

**Naam procedure:** Examenreglement

**Vastgesteld:** november 2019 (met instemming MR)

---

## **1.0 Algemeen**

- 1.1 De rector en de examinatoren nemen onder verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag het eindexamen af.
- 1.2 Het eindexamen bestaat voor ieder vak uit een schoolexamen of uit een schoolexamen en een centraal examen.

## **2.0 Regeling schoolexamen**

- 2.1 Het schoolexamen wordt met inachtneming van de bepalingen van het Eindexamenbesluit afgenomen onder verantwoordelijkheid van de rector en de examinatoren. In gevallen waarin deze regeling niet voorziet, beslist de examencommissie, bestaande uit de rector, de conrector, de leerjaarcoördinator 5,6 en de examensecretaris.
- 2.2 Het schoolexamen wordt afgesloten uiterlijk twee weken voor de aanvang van het centraal examen.
- 2.3 Het schoolexamen omvat mede een profielwerkstuk. Het profielwerkstuk is een werkstuk waarin op geïntegreerde wijze kennis, vaardigheden en inzicht aan de orde komen die in het betreffende profiel relevant zijn. Het profielwerkstuk heeft betrekking op ten minste één vak behorende tot het vakkenpakket van de kandidaat. Het profielwerkstuk wordt beoordeeld met een cijfer.
- 2.4 De vakken voor het schoolexamen bevatten minimaal de vakken uit het gemeenschappelijk deel (Nederlands, Engels, Latijn of Grieks, Maatschappijleer en Lichamelijke Opvoeding), de vier profielvakken en een keuze-examenvak. Het profielwerkstukcijfer levert samen met Maatschappijleer het combinatiecijfer op. Na het centraal examen moet de leerling dus minimaal 9 (3 + 4 + 1 + combinatiecijfer) cijfers hebben en moet het vak Lichamelijke Opvoeding naar behoren zijn afgerond.
- 2.5 Het schoolexamen in het vak Maatschappijleer wordt afgesloten in het vierde leerjaar; de vakken NLT, Wiskunde D en Lichamelijke Opvoeding worden in de zesde klas afgesloten. Het combinatiecijfer komt na beoordeling van het profielwerkstuk in klas 6 tot stand.
- 2.6 Het schoolexamen heeft de vorm van een examendossier. Het omvat alle vakken waarin een kandidaat examen aflegt.
- 2.7 Als een leerling toestemming heeft gekregen van de leerjaarcoördinator 5,6 om van vak of profiel te veranderen, bepaalt de coördinator in samenspraak met de betreffende vakdocenten de voorwaarden voor het inhalen van schoolexamens. Voor de overstap van Wiskunde B naar Wiskunde A bestaat er een regeling die via de leerjaarcoördinator 5,6 te verkrijgen is.
- 2.8 De kandidaten ontvangen uiterlijk 1 oktober van het betreffende schooljaar een exemplaar van het voorliggend examenreglement. Bovendien ontvangen de kandidaten voor elk leerjaar per vak het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA). Dit PTA bevat in elk geval:
  - a. de stof van het schoolexamen;
  - b. de wijze van examineren;
  - c. het moment/tijdvak van examineren;
  - d. de wijze waarop het eindcijfer van het schoolexamen wordt bepaald;
  - e. of de toets herkansbaar is of niet.

- 2.9 Van iedere beoordeling die bij het bepalen van het eindoordeel over een kandidaat meetelt, stelt de examinerator de kandidaat zo spoedig mogelijk in kennis. Het cijfer voor een onderdeel van het schoolexamen is een getal lopende van 1 tot en met 10 met één decimaal.
- 2.10 De examineratoren registreren na bespreking met de kandidaten de beoordelingen in Magister. Het geregistreerde cijfer wordt als vastgesteld beschouwd nadat de leerling de gelegenheid is geboden het werk in te zien en vragen te stellen over de beoordeling.
- 2.11 Behalve voor die programmaonderdelen die geheel tot het handelingsdeel behoren, drukt de examinerator zijn oordeel uit in een cijfer voor het schoolexamen. Een uitzondering hierop vormt het vak Lichamelijke Opvoeding. Het cijfer voor het schoolexamen is het (op één decimaal afgeronde) gewogen gemiddelde van de beoordelingen die voor de toetsen van het schoolexamen aan de kandidaat zijn gegeven.
- 2.12 De eindcijfers voor het vak Maatschappijleer en het cijfer voor het profielwerkstuk, afgerond op een geheel getal, worden rekenkundig gemiddeld. Dit levert op de eindlijst het zogenaamde combinatiecijfer op. Dit laatste cijfer heeft hetzelfde gewicht als de overige eindcijfers. Eén van de twee cijfers mag niet lager dan een 5 zijn.
- 2.13 Voor de aanvang van het centraal examen wordt de kandidaat schriftelijk in kennis gesteld van zijn resultaten van het schoolexamen.
- 2.14 Wanneer een kandidaat door ziekte of een andere dringende reden aan enig deel van het schoolexamen niet heeft kunnen deelnemen, stellen zijn ouders voor aanvang van het betreffende schoolexamen de leerjaarcoördinator 5,6 hiervan in kennis. De kandidaat levert, zodra hij weer op school kan komen, een door één van de ouders getekende verklaring in waaruit blijkt dat het verzuim aan ziekte te wijten was. Vervolgens wordt de kandidaat in de gelegenheid gesteld het verzuimde in te halen. Inhaaltoetsen worden gemaakt in de eerstvolgende inhaalperiode. In bijzondere gevallen kan de examencommissie tot een aparte regeling besluiten.
- 2.15 Bij het schoolexamen geldt dat de tas, jas, smartwatch, mobiel of andere informatiedragers zich niet bevinden bij de examentafel maar op een door de school aangewezen plek. Indien leerlingen tijdens een schoolexamen een mobieltje, smartwatch of andere (persoonlijke) elektronica toch bij zich hebben, geldt dit als frauduleus handelen.
- 2.16 Alle leerlingen en de surveillant dienen bij een schoolexamen uiterlijk 10 minuten voor aanvang van dit examen aanwezig te zijn.
- 2.17 Voor leerlingen die gebruik maken van tijdverlenging geldt dat het recht op tijdverlenging niet facultatief is; meer dan één keer te laat of niet op het moment van tijdverlenging aanwezig zijn, houdt in dat het recht op tijdverlenging voor de schoolexamens vervalt.
- 2.18 Leerlingen die te laat komen op het schoolexamen worden tot maximaal 30 minuten na aanvang van de toets toegelaten. De gemiste tijd kan niet worden ingehaald. Als de leerling later dan 30 minuten na aanvang aankomt, kost het hem de herkansing. Bij luistertoetsen is te laat komen niet toegestaan.
- 2.19 Het te laat inleveren van boekenlijsten, praktische opdrachten of het profielwerkstuk leidt tot een onvolledig dossier van de leerling. Na overleg met de docent kan een nieuw inlevermoment worden afgesproken. Dit wordt aangemerkt als een herkansing.
- 2.20 Voor kandidaten met een beperking, bijvoorbeeld dyslexie, kan de rector bij een toets aanvullende maatregelen treffen gericht op het bevorderen van de toegankelijkheid van de examens. De kandidaat dient in het bezit te zijn van een verklaring van een gecertificeerde deskundige. Deze regeling geldt zowel voor het school- als voor het centraal examen. Als men van deze regeling gebruik wil maken, moet de verklaring voor 1 oktober van het lopende schooljaar bij de zorgcoördinator bekend zijn.

### **3.0 Inhaal-, reparatie- en herkansings- en vrijstellingsregeling schoolexamen**

- 3.1 Deelname aan een schoolexamen betekent dat het eenmaal gemaakte werk zijn geldigheid behoudt. Alleen in zeer bijzondere gevallen kan de examencommissie anders besluiten.
- 3.2 Indien een kandidaat in een SE-week één of meerdere schoolexamens niet heeft kunnen maken, ongeacht om welke reden, vervalt het recht op herkansen van schoolexamens uit deze SE-week<sup>1</sup>.
- 3.3 Indien een kandidaat één of meerdere schoolexamens niet heeft gemaakt zonder geldige reden is er sprake van een onregelmatigheid. In dat geval is artikel 4 van dit reglement van toepassing.
- 3.4 Na elke SE-week is er een inhaaldag. Een kandidaat die een toets gemist heeft, dient op deze dag het gemiste werk in te halen.
- 3.5 Voor de schoolexamens die in de vijfde klas worden afgenomen geldt een herkansingsregeling. Elke kandidaat krijgt, indien hij/zij bevorderd is naar de zesde klas dan wel de zesde klas opnieuw volgt, de gelegenheid aan het begin van het volgende schooljaar in één van de betreffende vakken een gemaakt werk te herkansen. Hiervoor wordt een vast moment aangewezen. Het hoogste cijfer geldt.
- 3.6 In de zesde klas geldt de volgende herkansingsregeling:  
na elke schoolexamenperiode mag een kandidaat op een hiervoor aangewezen moment, één toets naar keuze uit de betreffende periode herkansen. Als een leerling door een onvoldoende voor zijn profielwerkstuk een onvoldoende haalt voor het combinatiecijfer, kan hij daarvoor een herkansing inzetten. Bij een cijfer lager dan een 5 voor een profielwerkstuk moet de kandidaat een herkansing inzetten.
- 3.7 Bij herkansingen geldt het hoogste cijfer. Indien een kandidaat op het moment waarop de herkansing is vastgesteld niet aanwezig is, vervalt het recht op herkansing.
- 3.8 Voor het afsluitvak in de vierde klas geldt de volgende vrijstellingsregeling. Een kandidaat die niet bevorderd is naar het volgende leerjaar, mag aan het begin van het volgende schooljaar ervoor kiezen een voldoende eindcijfer voor dat afsluitvak te laten staan. In dat geval is de kandidaat vrijgesteld van de betreffende lessen.
- 3.9 Een kandidaat die niet bevorderd is van klas 5 naar klas 6, moet alle schoolexamen-toetsen opnieuw afleggen. Een uitzondering kan worden gemaakt voor praktische opdrachten, zulks ter beoordeling van de vaksectie en de examencommissie.
- 3.10 Kandidaten die de zesde klas opnieuw volgen kunnen voor sommige praktische opdrachten een vrijstelling verkrijgen.

### **4.0 Onregelmatigheden**

- 4.1 Indien een kandidaat zich ten aanzien van enig deel van het examen aan enige onregelmatigheid schuldig maakt of heeft gemaakt, kan de rector maatregelen nemen. Onder onregelmatigheid moet naast frauduleus handelen ook worden verstaan het zonder geldige reden afwezig zijn bij een toets, het niet of niet binnen de vastgestelde termijn inleveren van schoolexamen-toetsen of onderdelen daarvan of het tijdens enige toetsen niet toegestaan digitaal hulpmiddel (voor de nadere omschrijving hiervan wordt verwezen naar artikel 2.15) onder handbereik hebben.

---

<sup>1</sup>

Een uitzondering op deze regel wordt gemaakt voor schoolexamens die in de 5<sup>e</sup> klas van het schooljaar 2018-2019 zijn gemaakt. Ingehaald werk in de 5<sup>e</sup> klas mag ook aan het begin van de 6<sup>e</sup> klas van het schooljaar 2019-2020 worden herkanst

- 4.2 De maatregelen hierboven bedoeld, die al dan niet in combinatie met elkaar kunnen worden getroffen, zijn:
- het ongeldig verklaren dan wel laten overmaken van een of meer toetsen van het reeds afgelegde deel van het schoolexamen of het centraal examen;
  - het ontzeggen van de deelname of verdere deelname aan een of meer zittingen van het schoolexamen of centraal examen;
  - het toekennen van het cijfer 1 voor een toets van het schoolexamen of centraal examen met de mogelijkheid tot vervallen verklaren van het recht op herkansing van dit vak;
  - het bepalen dat het diploma en de cijferlijst slechts kunnen worden uitgereikt na een hernieuwd examen in door de rector aan te wijzen onderdelen.

Indien het hernieuwd examen bedoeld in de vorige volzin betrekking heeft op een of meer onderdelen van het centraal examen, legt de kandidaat dat examen af in het volgende tijdvak van dat centraal examen.

- 4.3 Alvorens een beslissing ingevolge het tweede lid wordt genomen, hoort de rector de kandidaat. De kandidaat kan zich door een door hem aan te wijzen meerderjarige laten bijstaan. De rector deelt zijn beslissing mede aan de kandidaat, zo mogelijk mondeling en in ieder geval schriftelijk. In de schriftelijke mededeling wordt tevens gewezen op het bepaalde in het vierde lid. De schriftelijke mededeling wordt tegelijkertijd in afschrift toegezonden aan de ouders, voogden of verzorgers van de kandidaat indien deze minderjarig is, alsmede aan de inspectie.
- 4.4 De kandidaat kan tegen een beslissing van de rector in beroep gaan bij de door het bevoegd gezag van de school ingestelde commissie van beroep.
- 4.5 Het beroep dient binnen vijf dagen schriftelijk te worden ingediend bij de commissie van beroep. De rector van de school maakt geen deel uit van deze commissie. De commissie neemt binnen twee weken een besluit.

Dit beroep dient geadresseerd te worden aan

De voorzitter van de commissie van beroep  
OSZG  
Schipholpoort 2  
2034 MA Haarlem

## **5.0 Beroepsmogelijkheden bij het schoolexamen**

- 5.1 Als een kandidaat het niet eens is met de beoordeling van een toets uit het schoolexamen, tekent hij/zij eerst bezwaar aan bij de betreffende docent. Als de reactie van de docent voor de kandidaat niet bevredigend is, kan de mentor gevraagd worden te bemiddelen.
- 5.2 Als het bovenstaande niet tot een oplossing leidt, kan de kandidaat in tweede termijn, binnen acht dagen na kennisneming van de beoordeling, tegen de beoordeling in beroep gaan bij de rector. Het beroep dient schriftelijk en met redenen omkleed te geschieden.
- 5.3 De rector laat zich adviseren door een commissie van beroep. Deze commissie bestaat uit de conrector en/of leerjaarcoördinator en een docent, niet zijnde de docent die de beoordeling heeft gegeven, van het betreffende of een verwant vak. De commissie hoort de betrokken docent en de kandidaat, en kan, wanneer zij dat nodig of gewenst acht, advies inwinnen bij anderen, in of buiten de school.
- 5.4 Binnen tien dagen na ontvangst van het beroepsschrift doet de rector uitspraak. Deze uitspraak is bindend.

## **6.0 Regels bij het centraal examen**

- 6.1 Deelname aan een zitting van het centraal examen betekent dat het eenmaal gemaakte werk zijn geldigheid behoudt. Zeer bijzondere familieomstandigheden (ernstige ziekte, overlijden), alsmede eigen ziekteverschijnselen, dienen voor de aanvang van de examenzitting aan de rector te worden gemeld. In overleg moet dan van tevoren vastgesteld worden of de kandidaat in staat is aan het examen deel te nemen.
- 6.2 Een kandidaat die te laat komt, mag tot uiterlijk een half uur na aanvang van de zitting worden toegelaten.
- 6.3 Bij het centraal examen geldt dat de tas, jas, mobiel, smartwatches en andere informatiedragers of andere apparaten met de mogelijkheid informatie over te dragen van de examenkandidaten zich niet bevinden bij de examentafel maar op een door de school aangewezen plek. Indien leerlingen tijdens een examen een mobiel, smartwatch of andere (persoonlijke) elektronica toch bij zich hebben, geldt dit als frauduleus handelen.
- 6.4 Het werk wordt gemaakt op papier gewaarmerkt en verstrekt door de school. De school verstrekt tevens gewaarmerkt kladpapier. Kandidaten mogen geen papier meenemen naar het examenlokaal. Het werk wordt niet met potlood gemaakt, tenzij de aard van het werk zulks wenselijk maakt (bij voorbeeld bij grafieken).
- 6.5 De kandidaat vermeldt zijn naam en zijn nummer op het examenpapier.
- 6.6 Na het openen van de enveloppe met opgaven is het verboden enige mededeling of inlichting over het werk aan de kandidaten te verstrekken.
- 6.7 Het meenemen van andere dan toegestane boeken, tabellen en hulpmiddelen is verboden. In de meeste gevallen worden boeken en tabellen overigens door de school verstrekt; in andere gevallen zijn alleen goedgekeurde en gecontroleerde exemplaren toegestaan.
- 6.8 Zonder toestemming van een toezichthouder mag een kandidaat zich gedurende het examen niet verwijderen uit het examenlokaal.
- 6.9 De kandidaat dient het gemaakte werk voor het verlaten van de zaal in te leveren bij de surveillant
- 6.10 Voor onregelmatigheden gelden dezelfde bepalingen als bij het schoolexamen.
- 6.11 Indien een kandidaat om een geldige reden, ter beoordeling van de rector, is verhinderd bij een of meer toetsen van het eerste tijdvak aanwezig te zijn, wordt hem in het tweede tijdvak de gelegenheid gegeven het centraal examen te voltooien.  
Indien een kandidaat in het tweede tijdvak eveneens verhinderd is, of wanneer hij het centraal examen in het tweede tijdvak niet kan voltooien, wordt hem de gelegenheid gegeven dat te doen ten overstaan van de staatsexamencommissie.
- 6.12 Soms moeten helaas door onvoorziene omstandigheden examens uitgesteld worden. Kandidaten dienen zich beschikbaar te houden.

## **7.0 De bepaling van het examencijfer**

- 7.1 Het eindexamencijfer is het gemiddelde van de cijfers van het schoolexamen en het centraal examen per vak.
- 7.2 Het eindexamencijfer is een geheel getal. Een ,50 of hoger wordt naar boven afgerond, lager dan ,50 wordt naar beneden afgerond.
- 7.3 Het vak Lichamelijke Opvoeding wordt beoordeeld met een van de volgende kwalificaties: onvoldoende, voldoende, goed. Bij de beoordeling 'onvoldoende' mag de kandidaat niet opgaan voor het centraal examen.
- 7.4 Het combinatiecijfer is het rekenkundig gemiddelde van de afgeronde eindcijfers voor het vak Maatschappijleer en het profielwerkstuk. Ook dit cijfer is een geheel getal. Is het cijfer in één van de onderdelen lager dan 4, dan wordt er geen combinatiecijfer vastgesteld; de kandidaat kan dan dus niet slagen.

## **8.0 Vaststelling van de uitslag**

- 8.1 De slaag/zakregeling is te vinden op de website van de Rijksoverheid. De volgende twee regels vormen een afgeleide daarvan.
- 8.2 De kandidaat die eindexamen heeft afgelegd, is geslaagd indien het gemiddelde van de (onafgeronde) cijfers van het Centraal Examen minstens 5,5 bedraagt. Bovendien moet voldaan zijn aan de volgende voorwaarden:
- alle eindcijfers zijn 6 of hoger, óf
  - er is één 5 behaald terwijl alle overige cijfers 6 of hoger zijn, óf
  - er zijn twee keer een 5 of een 5 en een 4 of één 4 behaald, alle overige cijfers zijn 6 of hoger en het totaal gemiddelde bedraagt 6,0 of hoger.
- Het vak Lichamelijke Opvoeding moet met voldoende of goed zijn beoordeeld. Daarnaast mag er op de eindlijst maximaal één 5 voorkomen voor de vakken Nederlands, Engels en Wiskunde en geen van deze cijfers mag een vier zijn.
- 8.3 In alle andere gevallen is de kandidaat niet geslaagd.

## **9.0 Herkansing centraal examen**

- 9.1 Alle kandidaten hebben het recht voor één vak aan een herkansing deel te nemen.
- 9.2 Voor de volgende soorten kandidaten kan het deelnemen aan de herkansing zinvol zijn:
- a kandidaten die nog niet geslaagd zijn, maar na herkansing zouden kunnen slagen;
  - b kandidaten die zijn afgewezen, maar die een extra certificaat willen behalen;
  - c geslaagde kandidaten die een cijfer willen verbeteren;
- 9.3 Bij herkansing geldt als definitief cijfer het hoogst behaalde.

## **10.0 Inzage na het examen**

- 10.1 Centraal examenwerk moet tot 6 maanden na diplomering op school bewaard blijven.
- 10.2 Een kandidaat mag het gemaakte werk inzien na toestemming van de rector.
- 10.3 De kandidaat mag bij inzien van het werk geen aantekeningen, foto('s), of anderszins duplica(a)t(en) maken.
- 10.4 Inzage geschiedt altijd onder toezicht bij voorkeur van een lid van de schoolleiding.
- 10.5 Bij de inzage vindt geen discussie plaats over het toegekende aantal punten.
- 10.6 Indien er sprake is van een geschil over de correctie van het eindexamen waarvan het cijfer is vastgesteld volgt de school de handreiking: Hoe om te gaan met geschil na inzage examenwerk (zie [www.examenblad.nl](http://www.examenblad.nl)).

## **11.0 Hardheidsclausule**

Indien (strikte) toepassing van de bepalingen van het examenreglement naar het oordeel van de examencommissie tot een onredelijke uitkomst voor de kandidaat leidt, kan de examencommissie, bij meerderheid van stemmen, tot een ander besluit komen.